



NCTS NOI BAI CARGO
TERMINAL SERVICES JSC

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Công ty Cổ phần dịch vụ hàng hoá Nội Bài (NCTS) là doanh nghiệp thành viên của Vietnam Airlines, hoạt động chủ yếu trong lĩnh vực phục vụ hàng hoá tại sân bay quốc tế Nội Bài. Hiện nay, NCTS là công ty cung cấp dịch vụ hàng hóa cho hơn 36 hãng hàng không đang khai thác tại sân bay Quốc tế Nội Bài, trên 400 công ty đại lý giao nhận hàng hóa. Kể từ khi thành lập, NCTS luôn từng bước khẳng định vị thế và uy tín của mình trong lĩnh vực phục vụ hàng hóa và các giá trị gia tăng.

Chúng tôi cần tuyển lao động vào các vị trí sau:

1. Vị trí tuyển dụng và trình độ yêu cầu:

	Nhân viên Phục vụ hàng hóa
Số lượng	05
Mô tả công việc	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp nhận các lô hàng theo quy định, kiểm tra các nội dung kê khai so với thực tế, kiểm tra các thông tin liên quan trên hướng dẫn gửi hàng, đo DIM, đếm số kiện thực tế, ghi chính xác kết quả cân trên hệ thống và trên bản hướng dẫn gửi hàng, thực hiện chất xếp hàng theo quy định đối với hàng xuất. - Tiếp nhận thông tin từ hệ thống liên quan, điện trước chuyến bay, làm tài liệu trước chuyến bay, điện sau chuyến bay, hoàn thiện hồ sơ và lưu trữ theo quy định. - Nhận và bàn giao tài liệu hàng chuyển tiếp, khai thác và quản lý hàng chuyển tiếp theo quy định.
Yêu cầu	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp Trung cấp trở lên - TOEIC 300 điểm trở lên (hoặc các chứng chỉ tương đương TOEFL paper 397, TOEFL CBT 93, TOEFL iBT 30, IELTS 3.0 trở lên) - Có sức khỏe tốt, nhanh nhẹn, nhiệt tình, giao tiếp tốt. - Có năng lực tự triển khai chi tiết các bước công việc được giao, có khả năng làm việc theo nhóm. - Lý lịch bản thân rõ ràng, có đủ sức khỏe để công tác, không có thông tin án tích theo xác nhận của lý lịch tư pháp
Quyền lợi	<ul style="list-style-type: none"> - Làm việc trong môi trường chuyên nghiệp, năng động. - Cơ hội được đào tạo, phát triển nghề nghiệp. - Được tham gia các loại bảo hiểm theo quy định: BHXH, BHYT, BHTN....

2. Yêu cầu hồ sơ:

- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của chính quyền địa phương nơi cư trú;
- Bản sao Giấy khai sinh (công chứng) và Bản copy CMTND/CCCD;
- Giấy khám sức khỏe do bệnh viện cấp huyện trở lên cấp (trong vòng 06 tháng trước thời điểm nộp hồ sơ);
- Bản sao công chứng Bằng tốt nghiệp Trung cấp trở lên và các chứng chỉ chuyên môn khác (có bản gốc đối chứng);
- Chứng chỉ TOEIC (do IIG Việt Nam cấp), chứng chỉ TOEFL paper, TOEFL CBT, TOEFL iBT do ETS cấp, chứng chỉ IELTS do IDP Education Việt Nam hoặc British Council (Hội Đồng Anh) cấp. Các chứng chỉ này phải còn hiệu lực và có bản gốc đối chứng;
- Đơn đăng ký dự tuyển (theo mẫu gửi kèm);
- 08 ảnh 4x6cm và 08 ảnh 3x4cm phông nền trắng (chụp trong vòng 06 tháng trước thời điểm nộp hồ sơ);
- Hồ sơ ứng viên không trúng tuyển được lưu giữ tại Công ty trở thành hồ sơ ứng viên tiềm năng nếu ứng viên không nhận lại hồ sơ.

(Lưu ý: Ngoài các hồ sơ trên Công ty không thu bất kỳ loại phí, lệ phí nào khác).

3. Nộp hồ sơ và sơ tuyển:

- Thời gian: 08h30 - 16h00 từ ngày 23/07/2024 đến 05/08/2024 (trừ thứ 7 và chủ nhật).
- Địa điểm: Phòng Phát triển Nguồn nhân lực, Tầng 2, trụ sở NCTS - Tòa nhà NTS, sân bay quốc tế Nội Bài, Sóc Sơn, Hà Nội
- Ứng viên phải trực tiếp đến nộp hồ sơ và sơ tuyển.
- Liên hệ: Ms Hà ĐT: 0243 584.0905, ext 3363 hoặc Mr Duy Anh ĐT: 0243 584.0905, ext 2613
(Đơn đăng ký dự tuyển gửi vào một trong các địa chỉ Email: hahv.hrd@noibaicargo.com.vn, anhnd.hrd@noibaicargo.com.vn)

III. TRÌNH ĐỘ HỌC VẤN

3.1 QUÁ TRÌNH HỌC TẬP (tính từ bậc PTTH trở lên)

Cấp học	Tên trường đào tạo	Thời gian		Chuyên ngành	Năm tốt nghiệp	Xếp loại
		Từ	Đến			

3.2 CÁC KHÓA ĐÀO TẠO (Nghệ thuật, chuyên môn...)

Thời gian (Từ...đến...)	Tên cơ sở đào tạo	Tên khóa học	Chứng chỉ/ chứng nhận	Xếp loại

3.3 TRÌNH ĐỘ NGOẠI NGỮ (Liệt kê các ngoại ngữ mà bạn đã học và có thể sử dụng):

Ngoại ngữ	Tên chứng chỉ	Mức điểm	Tên cơ sở cấp văn bằng chứng chỉ	Thời gian thi chứng chỉ
Tiếng Anh				
Ngoại ngữ khác...				

3.4 TRÌNH ĐỘ TIN HỌC (Liệt kê các phần mềm mà bạn đã học và có thể sử dụng):

Chương trình phần mềm	Khả năng sử dụng				Văn bằng và nơi cấp (nếu có)
	Giỏi	Khá	TB	Yếu	
Tin học văn phòng (Word, Excel, Power Point)					
Phần mềm khác:					

IV. KINH NGHIỆM LÀM VIỆC (Liệt kê theo thứ tự từ thời gian và công việc gần đây nhất)

Thời gian		Tên công ty	Lĩnh vực hoạt động	Chức danh	Thu nhập	Mô tả công việc	Lý do nghỉ việc
Từ	Đến						

V. PHẦN TRẢ LỜI CÂU HỎI

1. Bạn hãy tự đánh giá, nhận xét về chính bản thân:

- Điểm mạnh:

.....

.....
- Điểm yếu:

.....

.....

2. Những hoạt động ưa thích của bạn lúc nhàn rỗi?

.....

3. Môn thể thao bạn đang luyện tập:

Mức độ luyện tập:

4. Các thành tích hoặc giải thưởng bạn đã đạt được trong quá trình học tập và làm việc:

.....

5. Các phẩm chất cá nhân và kinh nghiệm mà bạn có thể đáp ứng được vị trí ứng tuyển:

.....

6. Bạn có thể làm việc thêm giờ không?

Có Không , vì.....

7. Bạn có thể làm việc theo ca không?

Có Không , vì.....

<p>Anh/chị có mắc bệnh nguy hiểm nào hay có giải phẫu trong 3 năm qua không?</p>	<p><input type="checkbox"/> Không</p> <p><input type="checkbox"/> Có, chi tiết:</p> <p><input type="checkbox"/> Bệnh viện/ phòng khám thực hiện điều trị:</p>
<p>Anh/chị có thực hiện khám sức khỏe định kỳ không? Tại sao?</p>	<p><input type="checkbox"/> Không</p> <p><input type="checkbox"/> Có, lý do:</p> <p><input type="checkbox"/> Nơi khám:</p> <p>Tần suất khám định kỳ:...../lần</p>

VII. CÁC THÔNG TIN KHÁC

Bạn vui lòng cho biết thông tin về người quen (cha/ mẹ, anh/chị em, bạn bè...) đang làm việc tại NCTS:

Họ và tên	Năm sinh	Chức vụ/Bộ phận	Số điện thoại	Mối quan hệ (Ghi cụ thể)

Tôi cam đoan những thông tin trên đây là hoàn toàn đúng sự thật và chịu hoàn toàn trách nhiệm về những điều đã khai.

_____, Ngày ____/____/2024
Ký tên